COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

PROVINCIA DI CUNEO

Via IV Novembre n.1
Tel. 0174/65139 - Partita IVA: 00478600042
E-mail: ufficiotecnico@comune.roccafortemondovi.cn.it PEC: roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it

- A R E A A M M I N I S T R A T I V A -

Avviso pubblico per la individuazione dei soggetti interessati al Partenariato Sociale

di cui all'art. 201 del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA

RENDE NOTO

che, con delibera di Giunta Comunale n. 120 del 01/10/2025, l'Amministrazione Comunale intende procedere alla individuazione di persone interessate a partecipare a interventi da realizzarsi attraverso il Partenariato Sociale che presentino istanza, secondo le seguenti modalità:

A) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono fare domanda di partecipazione le persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti:

1) essere cittadini italiani o comunitari o cittadini di paesi terzi in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato a tempo indeterminato;
2) essere residenti nel Comune di Roccaforte Mondovì;
3) avere età non inferiore ad anni 18 (diciotto);
4) avere idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgere;
5) non avere condanne penali passate in giudicato (o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta) per delitti contro la Pubblica Amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico, per i reati di cui agli artt. 600, 600bis, 600ter, 600quater, 600quater-1 del codice penale e per delitti contro la libertà personale.

La prestazione resa nell'ambito dell'accordo di partenariato sociale non determina, in alcun modo, l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale. I sottoscrittori dell'accordo operano in una logica di complementarietà e non di mera sostituzione di operatori pubblici o convenzionati con l'Ente e pertanto non possono essere considerati lavoratori subordinati dell'Ente.

B) CONTENUTI DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda potrà essere presentata dai richiedenti in possesso dei requisiti di cui al punto A) su apposito modello predisposto dal Comune e dovrà contenere i seguenti elementi:

1) Generalità del richiedente;
2) Possesso dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico;
3) Indicazione dell'intervento comunale a cui si intende partecipare tra quelli individuati alla successiva lettera C.

Il modello di domanda potrà essere scaricato dal sito internet https://www.comune.roccafortemondovi.cn.it/ secondo quanto indicato al successivo punto H) e dovrà essere compilato in ogni sua parte, debitamente sottoscritto e corredato da copia di un documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità, oppure potrà essere ritirato presso gli sportelli del Comune di Roccaforte Mondovì in Via IV Novembre 1.
La domanda dovrà essere presentata al Comune di Roccaforte Mondovì entro **18/11/2026** al seguente indirizzo: pec: roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it oppure in forma cartacea presso

gli sportelli del Comune di Roccaforte Mondovì (CN) in Via IV Novembre 1.

Sarà compito responsabile del servizio Area tecnica provvedere a:
- valutare le istanze di candidatura e la conseguente individuazione degli aderenti stabilendo le modalità di svolgimento dell'attività;
- specificare gli interventi da effettuarsi in coerenza con la programmazione delle attività del Comune;

Le persone e/o le associazioni ammesse al Partenariato sociale e quelle escluse riceveranno, dal Comune di Roccaforte Mondovì, apposita comunicazione all'indirizzo e-mail indicato nella domanda o, nel caso in cui non sia stato indicato un indirizzo email, telefonicamente al numero indicato;

La persona partecipante al progetto è tenuta a svolgere le proprie funzioni con la diligenza "del buon padre di famiglia" e a mantenere un comportamento corretto e idoneo al buon svolgimento delle mansioni affidategli. In particolare, deve registrare la propria presenza su apposito registro, deve comunicare al proprio referente eventuali modifiche di orario, assenze o impedimento a svolgere le attività concordate.

C) ELENCO PROGETTI/ATTIVITA' DEL COMUNE A CUI SI PUÒ RICHIEDERE DI PARTECIPARE

- ☐ SISTEMAZIONE PAVIMENTAZIONE LAPIDEA IN LOC. PREA.
- ☐ altre tipologie di interventi quali: pulizia, manutenzione, abbellimento ovvero valorizzazione, mediante iniziative culturali, di aree verdi, di strade e di piazze. Per quanto concerne le aree e gli immobili utilizzati ed inutilizzati, i progetti potranno prevedere interventi di decoro urbano, recupero e riuso con finalità di interesse generale (per questa tipologia allegare progetto di intervento).

D) VALUTAZIONE DEI PROGETTI AUTONOMI PRESENTATI SU ISTANZA DICITTADINI SINGOLI O DI ASSOCIAZIONI

I progetti/interventi proposti dai cittadini o gruppi di cittadini – associazioni – formazioni sociali, potranno riguardare:
- pulizia, manutenzione e abbellimento di aree verdi urbane (aiuole, parchi, giardini, spazi di verde abbandonati, ecc.) e dell'arredo urbano ivi installato (panchine, tavoli, etc.) nonché il miglioramento della vivibilità e della fruibilità collettiva delle aree (aperture/chiusure degli spazi);
- pulizia di strade e piazze urbane, aree a uso pubblico, altre aree pubbliche;
- lavori di piccola manutenzione di edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici, sedi amministrative, sedi delle associazioni, centri di incontro, etc.

Nella presentazione del progetto debbono essere indicati specificatamente:
- la descrizione del contenuto del progetto (attività che si intendono svolgere, con indicazione delle aree e/o edifici);
- il numero di persone coinvolte con l'esatta indicazione dei dati anagrafici e del possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

L'esame dei progetti presentati è effettuata dal Responsabile del servizio Area tecnica.
Il Responsabile valuta i progetti sotto il profilo della fattibilità tecnica ed economica. In riferimento al progetto da attuare, assumendo il ruolo di referente.
Qualora la valutazione risulti positiva, il Responsabile predisporrà la proposta alla Giunta comunale di approvazione del Partenariato sociale.
Il Responsabile predisporrà tutti gli atti necessari a rendere operativo il progetto.

E) ASSICURAZIONE – MATERIALI DI CONSUMO – DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E PREVENZIONE RISCHI

I sottoscrittori dell'accordo di partenariato provvederanno a fornire:
- idonea copertura assicurativa Responsabilità Civile verso terzi (RCT), ove richiesta;
- la formazione sulla sicurezza del lavoro, ove necessaria;
- eventuali dispositivi di protezione individuali, ove necessari.

Gli strumenti, le attrezzature ed i dispositivi eventualmente forniti dal Comune di Roccaforte Mondovì sono concessi in comodato d'uso gratuito e, salvo il normale deterioramento dovuto all'utilizzo, devono essere restituiti in buone condizioni al termine delle attività o del servizio.

In ogni caso il cittadino che sottoscrive l'accordo di partenariato sociale dovrà rispondere personalmente di ogni danno provocato a cose e/o persone non coperto dalle polizze assicurative.

G) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali – raccolti in relazione agli adempimenti previsti dal presente avviso pubblico – avverrà nel rispetto di quanto disposto dal R.G.P.D. n.679/2016. I dati raccolti saranno utilizzati e trattati solo ed esclusivamente nell'ambito dei progetti di partenariato sociale. Il titolare del trattamento del Comune di Roccaforte Mondovì, con sede in Roccaforte Mondovì (CN) Via IV Novembre 1, è il Sindaco legale rappresentante *pro tempore*.

H) INFORMAZIONI

Il presente Avviso Pubblico con relativa modulistica è reperibile sul sito del Comune al seguente indirizzo: https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/saturnweb/Home.aspx?ce=rccfrtmndv1371

Per ogni tipo di informazione in merito al presente Avviso pubblico è possibile contattare l'Ufficio tecnico
Indirizzo: Via IV Novembre 1
Telefono: 017465139
E-mail: ufficiotecnico@comune.roccafortemondovi.cn.it
PEC: roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it