

**ISTANZA PER ASSEGNAZIONE “BUONI SPESA PER L’ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI  
E DI PRIMA NECESSITÀ PER EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID 19”**

**In attuazione della Ordinanza Protezione Civile n. 658 29/03/2020 e dell’art. 2 D.L. 154/2020**

Il sottoscritto (cognome e nome) .....

Nato a ..... Prov ..... il ...../...../.....

Codice Fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**PRESENTA**

istanza per l’accesso alle misure di sostegno economico di cui all’Ordinanza del Dipartimento della Protezione Civile n. 658/2020 e a tal fine, consapevole delle sanzioni amministrative e penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del Dpr 445 del 28 dicembre 2000, e consapevole che quanto dichiarato è accertabile ai sensi dell’art. 71, secondo le modalità dettate dall’art. 43, del citato Dpr 445 del 28 dicembre 2000, ovvero documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti,

**DICHIARA**

Di essere residente nel Comune di Roccaforte Mondovì

Indirizzo .....

Recapito telefonico (preferibilmente cellulare) .....

- che il proprio nucleo familiare, compreso il sottoscritto, è composto da n. .... persone di cui minori n. ....;
- di trovarsi, a causa degli effetti economici derivanti dall’emergenza epidemiologica da virus Covid19, nella seguente condizione:
  - sospensione della propria attività lavorativa dettata dalle prescrizioni normative in vigore;
  - stato di disoccupazione/inoccupazione senza percezione di ammortizzatori sociali aggravato da ulteriori circostanze riconducibili all’emergenza COVID 19;
  - altro (specificare) \_\_\_\_\_

di NON essere assegnatario di altro sostegno pubblico (es. reddito di cittadinanza, pensione, CIG, NASPI, indennità di mobilità, ....)

di essere assegnatario del seguente sostegno pubblico:

\_\_\_\_\_

(fatta esclusione di ogni forma di sostegno eventualmente richiesta a seguito dell'emergenza Covid 19 e non ancora percepita alla data della presente domanda).

di disporre, alla data di presentazione della domanda, di una disponibilità finanziaria liquida residua su conto corrente bancario e/o postale (rilevando a tal fine la giacenza residua complessiva cumulata di tutti i conti correnti intestati a tutti i componenti del nucleo familiare richiedente) pari ad € \_\_\_\_\_

di aver percepito un reddito netto mensile medio, nei mesi dell'anno 2020 antecedenti il mese di presentazione della domanda, non superiore all'importo del minimo vitale 2020, pari a € 689,74, per ciascun componente del nucleo familiare iscritto in anagrafe alla data del 1/1/2020;

oppure

di aver percepito un reddito netto mensile medio, nei mesi dell'anno 2020 antecedenti il mese di presentazione della domanda, non superiore all'importo del minimo vitale 2020, pari a € 1.034,61 per ciascun componente del nucleo familiare iscritto in anagrafe alla data del 1/1/2020;

di non disporre di liquidità sufficiente per l'acquisto ai generi alimentari per il proprio nucleo familiare.

Roccaforte Mondovì, data \_\_\_\_\_

Firma (del richiedente) \_\_\_\_\_

Si allega copia della Carta di identità in corso di validità e della documentazione attestante il saldo alla data di presentazione della presente domanda di tutti i conti correnti intestati a tutti i componenti del nucleo familiare richiedente.

Roccaforte Mondovì, lì \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Roccaforte Mondovì fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Comune di Roccaforte Mondovì, Via IV Novembre, 1- Tel. 0174-65139 - PEC: [roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it](mailto:roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it).

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è l'Avv. M. Ramello. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato, secondo gli atti di organizzazione vigenti. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679). Si informa che i Responsabili delle Direzioni sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza.

**I dati trasmessi potranno essere comunicati dal Comune di Roccaforte Mondovì al Ministero delle Finanze, alla Guardia di Finanza e ad altri enti pubblici e/o privati per il controllo e per gli accertamenti circa la veridicità dei dati dichiarati**

Per presa visione:

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_