



# COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

PROVINCIA DI CUNEO

Via IV novembre n.1

Tel. 0174/65139 Fax: 0174/65671 Partita IVA: 00478600042

E-mail: segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it PEC: roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it

## DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

### AREA TECNICA

## NUMERO 189 DEL 28/05/2021

#### OGGETTO:

**AFFIDAMENTO TRAMITE ORDINE DIRETTO SU M.E.P.A. DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE SISCOM PER TRIENNIO 2021-2022-2023 ALLA DITTA SISCOM SPA - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - IMPEGNO DI SPESA - AFFIDAMENTO.**

**CIG Z4A31E04C4**

Il sottoscritto **DANILO COCCALOTTO**, Funzionario Responsabile dell'Area Tecnica;

Premesso che il Comune di Roccaforte Mondovì è dotato del sistema software SICMASTER fornito e gestito dalla ditta Siscom Spa di Cervere (CN) per la gestione degli atti amministrativi;

Accertato che si rende necessario attivare il servizio di informatico di assistenza per gli applicativi gestionali attualmente in uso presso gli uffici comunali che sono dotati del sistema software SICMASTER fornito e gestito dalla ditta Siscom Spa di Cervere (CN) per la gestione degli atti amministrativi, ed in particolare:

Manutenzione software	Descrizione	Mesi
Egisto	Protocollo informatico	12
Esatur	Riscossione Diretta	12
GeoCatUte	Interscambio dati con l'agenzia del territorio	12
Giove	Contabilità finanziaria D.Lgs. 118/2011	12
GioveSiopePlus	Gestione flussi per sistema SiopePlus	12
Io	Inventario	12
Mercurio	Presenze/Assenze personale	12
Olimpo_ScrivaniaDigitale	Archiviazione documentale	12
PagoInterface	Piattaforma di gestione del flusso degli Incassi + interscambio PAGOPA	12
Parsifae	Economato	12
Piranha	IMU/TASI	12
Piranha	TARI	12
Piranha	Tassa Pubblicità	12
Piranha	Tosap	12
SaturnPubbl+D.Lgs.33	Gestione albo pretorio digitale e tabelle A.T.	12
Venere/digit	Delibere e determine versione digitale	12

Servizi Web	Descrizione	Mesi
SaturnWeb+D.Lgs.33	Servizio di pubblicazione albo pretorio e D.Lgs. 33 art. 26, 27 e 37 su area web siscom	12
VenereViewer	Delibere e detemine sul web - storico D.Lgs. 33 art. 23	12

Considerato che a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro (limite innalzato rispetto alla precedente soglia di euro 1.000,00), come disposto dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, recante le modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006;

Richiamati:

- l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., al comma 2 lett. a), che prevede la possibilità di effettuare affidamenti diretti per i contratti di valore inferiore ad € 40.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32 comma 2 del citato decreto, il quale prevede che, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 37 del citato D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dall’ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016, e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019;

Dato atto che in data attuale non sono presenti convenzioni attive in Consip SpA, mentre è possibile procedere agli acquisti attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.);

Richiamato l’art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con l’esecuzione del contratto si intende acquistare il *Servizio triennale 2021/2023 manutenzione software e servizi web*;
- b) il contratto avrà per oggetto l’affidamento della fornitura in parola e sarà perfezionato mediante contratto stipulato sulla piattaforma di e-procurement M.E.P.A. ai sensi dell’art. 32 comma 14 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- c) la scelta del contraente è avvenuta secondo quanto disposto all’Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante affidamento diretto effettuato attraverso la piattaforma di e-procurement M.E.P.A. con Ordine diretto di Acquisto (O.d.A.);

Verificato che il *Servizio triennale 2021/2023 manutenzione software e servizi web* è presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) nel catalogo della ditta Informatica Siscom SpA avente sede in Via Adua 4 - 12040 Cervere (CN) nell’iniziativa “SERVIZI – Servizi per l’Information & Communication Technology”;

Considerato che la Ditta Siscom SpA avente sede in Via Adua 4 - 12040 Cervere (CN) risulta essere l’attuale ditta che gestisce l’infrastruttura gestionale per il funzionamento degli uffici comunali e quindi oltre a possedere le caratteristiche richieste dal Comune, presenta specifiche e garantite capacità di gestione dell’intero sistema tali da permetterne una continuità nel servizio, nelle more dell’espletamento delle procedure di affidamento sopra indicate e tali da considerare il servizio fino ad ora svolto, altamente qualitativo e rispettoso dei tempi e dei costi pattuiti;

Ritenuto pertanto di affidare il *Servizio triennale 2021/2023 manutenzione software e servizi web* tramite Ordine diretto di Acquisto (O.d.A. n. 6200769) sulla piattaforma di e-procurement (M.E.P.A.) alla sopracitata ditta Siscom SpA avente sede in Via Adua 4 - 12040 Cervere (CN) per l’importo di € 12.213,00 oltre IVA al 22% per un importo complessivo di € 14.899,86;

Ritenuto, dato il modico valore dell’impegno, che si ritiene di poter procedere con l’adozione di un unico atto che integri in sé le caratteristiche ed i contenuti della determinazione a contrarre e dell’affidamento diretto degli incarichi;

Ritenuto ai sensi dell’art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di non richiedere una garanzia per detto servizio poiché affidato ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per la comprovata solidità dell’operatore economico;

Dato atto che, ai sensi del punto 4.2.3 delle richiamate linee guida ANAC n. 4 in materia di affidamenti sotto soglia, si procede, prima della stipula del contratto con l’operatore economico affidatario, alla consultazione del casellario ANAC ed alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all’articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti;

Dato atto che sono in fase di acquisizione le dichiarazioni sostitutive da parte della ditta suddetta in merito all’assenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Roccaforte Mondovì. Responsabile Procedimento: DOGLIANI Roberta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull’albo pretorio on-line*

Dato atto che a norma dell'art. 32 del comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a conclusione dell'esito positivo delle verifiche del possesso dei requisiti di partecipazione in capo all'affidatario si procederà alla sottoscrizione del contratto;

Richiamati l'art. 9 del D.L. 78/2009 e l'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in base ai quali il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e dato atto che detto accertamento è stato effettuato con esito positivo;

Evidenziato che a norma dell'Art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nel testo modificato dall'Art. 74 comma 1 n. 28) lett. a) del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'Art. 1 comma 1 lett. aa) del D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Considerato che:

- ai sensi del combinato Art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'Art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'acquisizione dei beni di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;
- che la spesa complessiva di € 14.899,86 trova copertura alla Voce 6470 Capitolo 1010 Articolo 99 del Bilancio di previsione 2021/2023;

Dato atto che:

- il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'ANAC è il seguente: Z4A31E04C4;
- in seguito all'affidamento, la ditta incaricata assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
- ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Roccaforte Mondovì;

Richiamato altresì l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, con le modalità stabilite dal decreto attuativo emanato dal Ministero dell'Economia;

Vista la deliberazione di C.C. n. 6 del 27/01/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 redatto secondo i principi di armonizzazione di cui al D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati;

Vista la deliberazione di C.C. n. 6 del 27/01/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 10/02/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 08/05/2019 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dei servizi connessi all'Area Tecnica;

Visto il Regolamento comunale di contabilità vigente;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Impegno di spesa);

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici);
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii. per le parti ancora in vigore (Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici);
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. (Tracciabilità flussi finanziari);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. (Obblighi di pubblicazione);

## D E T E R M I N A

1. **Di approvare**, nei termini indicati in narrativa, la presente determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000.
2. **Di impegnare** la spesa complessiva di € 14.899,86 alla Voce 6470 Capitolo 1010 Articolo 99 del Bilancio di previsione 2021/2023 che presenta la necessaria disponibilità.
3. **Di affidare**, così come indicato nelle premesse, alla ditta Siscom SpA avente sede in Via Adua 4 - 12040 Cervere (CN) il *Servizio triennale 2021/2023 manutenzione software e servizi web* al prezzo complessivo di € 12.213,00 oltre IVA al 22% per un importo complessivo di € 14.899,86.
4. **Di dare attuazione** all'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, dando atto che il creditore dell'imposta pari ad **euro 2.686,86** è l'Erario, cui occorrerà versarla, previa trattenuta all'impresa affidataria, con le modalità definite dal Decreto 23 gennaio 2015, attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*).
5. **Di dare atto** che:
  - il Codice Identificativo di Gara (CIG) è **Z4A31E04C4**;
  - in seguito all'affidamento, la società incaricata assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
  - l'obbligazione si perfezionerà con la trasmissione dell'Ordine diretto di Acquisto, sottoscritto digitalmente, al fornitore mediante il portale degli acquisti in rete della P.A. e verrà a scadere con l'installazione e la configurazione dell'infrastruttura hardware e software del server fornito;
  - con la conclusione del contratto gli affidatari assumeranno, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roccaforte Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 05/02/2014) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
  - in relazione alla conclusione dei contratti non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roccaforte Mondovì, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 05/02/2014;
  - il pagamento delle forniture avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
  - ai sensi dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
  - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione

“Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti” del sito internet istituzionale del Comune di Roccaforte Mondovì.

- 6. Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di spesa relativamente al capitolo sopra indicato è l'Arch. Danilo Coccalotto – Responsabile dell'Area tecnica.

Di disporre **la trasmissione della presente determinazione all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza.**

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: COCCALOTTO Arch. Danilo