



COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

PROVINCIA DI CUNEO

Via IV novembre n.1

Tel. 0174/65139

Fax: 0174/65671

Partita IVA: 00478600042

E-mail: roccaforte.mondovi@ruparpiemonte.it

PEC: roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA SERVIZI GENERALI NUMERO 88 DEL 15/03/2019

OGGETTO:

Affidamento del servizio di grafica e stampa di n. 1.000 libri - Determina a contrattare - Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che l'attività di promozione del territorio risulta fondamentale per un paese a vocazione turistica e che a supporto della stessa attività è necessario disporre di adeguata documentazione;

Tenuto conto della disponibilità, nell'archivio storico, di alcuni documenti importanti sulla storia del Comune e valutata, l'opportunità di raccogliere i suddetti documenti in un libro;

Tenuto conto, che occorre, pertanto, provvedere ad affidare il servizio di grafica e stampa del libro in oggetto per un costo presunto di € 6.500,00 (IVA esclusa);

Considerato che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente nell'area merceologica il "Servizi" categoria "Servizi di stampa e grafica";

Attesa la necessità di procedere al servizio di grafica e stampa di n. 1.000 libri, il RUP, nel rispetto dei principi enunciati dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, ha richiesto alla ditta JOLLYGRAF di ARNALDI M.- & C. con sede in Villanova Mondovì (CN) Via Silvestrini, 5, accreditata sul portale AcquistiRete P.A. (MEPA) ed in possesso dei requisiti di partecipazione, la disponibilità ad effettuare il "servizio di grafica e stampa di n. 1.000 libri", mediante trattativa diretta n. 843743 sul portale MEPA;

Richiamati:

- l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, al comma 2 lett. a), che prevede la possibilità di effettuare affidamenti diretti per i contratti di valore inferiore ad € 40000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32 comma 2 del citato decreto, il quale prevede che, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

- l'art 37 del citato D.lgs. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016, e aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018;

Visto l'art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto, ai sensi del l' art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con il conferimento dell'appalto ed il conseguente contratto si intende procedere al "*Servizio di grafica e stampa di n. 1.000 libri*";
- b) il contratto avrà per oggetto il servizio di grafica e stampa di cui al precedente punto e sarà stipulato a corpo, mediante il caricamento a sistema (piattaforma MEPA) del documento di stipula firmato digitalmente;
- c) l'appalto sarà affidato mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. previa trattativa diretta sul portale P.A. e la scelta del contraente sarà fatta con il criterio del minor prezzo, secondo le modalità previste dall' Art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che la ditta JOLLYGRAF di ARNALDI M.- & C. con sede in Villanova Mondovì (CN) Via Silvestrini, 5 ha presentato la propria offerta nei termini previsti dalla trattativa diretta n. 843743 – MEPA, offrendo un prezzo di € 6.500,00 – importo da ribassare 1% - (IVA esclusa);

- d) Ritenuto di procedere all'affidamento del "*Servizio di grafica e stampa di n. 1.000 libri*"; alla ditta JOLLYGRAF di ARNALDI M.- & C. con sede in Villanova Mondovì (CN) Via Silvestrini, 5 al prezzo di € 6.500,00 - importo da ribassare 1% (IVA esclusa), per un importo complessivo di € 7.850,70;

Dato atto che a norma dell'art. 32 del comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le verifiche del possesso dei requisiti di partecipazione in capo all'affidatario si sono concluse con esito positivo;

Richiamati l'art. 9 del D.L. 78/2009 e l'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in base ai quali il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e dato atto che detto accertamento è stato effettuato con esito positivo;

Evidenziato che a norma dell'Art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nel testo modificato dall'Art. 74 comma 1 n. 28) lett. a) del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'Art. 1 comma 1 lett. aa) del D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Considerato che:

- ai sensi del combinato Art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'Art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la fornitura di cui al presente provvedimento è finanziata con mezzi propri di bilancio;
- che la spesa complessiva di € 7.850,70 trova copertura alla Voce 2660 Capitolo 890 Articolo 99 del Bilancio di previsione 2019/2021;

Dato atto che:

- il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'ANAC è il seguente: **7822349699**;
- in seguito all'affidamento, la ditta aggiudicataria assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;

- ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Roccaforte Mondovì;

Vista la deliberazione di C.C. n. 4 del 30/01/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 redatto secondo i principi di armonizzazione di cui al D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati;

Vista la deliberazione di C.C. n. 4 del 30/01/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 25 del 06/02/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 12.04.2017 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dei servizi connessi all'Area Finanziaria;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Impegno di spesa);

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. (Codice dei contratti pubblici);
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. per le parti ancora in vigore (Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici);
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. (antimafia);
- la Legge di Bilancio 2019 ([GU Serie Generale n. 302 del 31-12-2018 - Suppl. Ordinario n. 62](#));
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

D E T E R M I N A

- 1. Di approvare**, nei termini indicati in narrativa, la presente determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000.
- 2. Di affidare**, così come indicato nelle premesse, alla ditta JOLLYGRAF di ARNALDI M.- & C. con sede in Villanova Mondovì (CN) Via Silvestrini, 5, il "Servizio di grafica e stampa di n. 1.000 libri" al prezzo di € 6.500,00 - importo da ribassare 1% - (IVA esclusa) per un costo complessivo di € 7.850,70, come da offerta di cui alla trattativa diretta n. 843743 esperita sul portale Acquistinrete - MEPA.
- 3. Di impegnare** la somma complessiva di € 7.850,70 alla Voce 2660 Capitolo 890 Articolo 99 del Bilancio di previsione 2019/2021 che presenta la necessaria disponibilità.
- 4. Di dare attuazione** all'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, al di fuori dei casi in cui i cessionari o committenti sono debitori d'imposta (*reverse charge*, di cui all'art. 17 comma 6), devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, dando atto che il creditore dell'imposta è l'Erario, cui occorrerà versarla, previa trattenuta all'impresa affidataria, con le modalità definite dal Decreto 23 gennaio 2015, attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*).
- 5. Di dare atto** che:
 - il Codice Identificativo di Gara (CIG) è **7822349699**;
 - in seguito all'affidamento, la ditta aggiudicataria assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
 - ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Roccaforte Mondovì.
- 6. Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di spesa relativamente al capitolo sopra indicato è il Dott. Salvatico Fabrizio - Responsabile dell'Area Finanziaria.
- 7. Di disporre** la trasmissione della presente determinazione all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Dott. SALVATICO Fabrizio

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

Roccaforte Mondovi', li 15/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Dott. SALVATICO Fabrizio

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL, si appone, ai sensi degli artt. 151, 4° comma e 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata/entrata accertata con il presente provvedimento.

IMPEGNO

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
7822349699	2019	148	07011	2660	890	99	U.1.03.01.02.999	7.850,70

Roccaforte Mondovi', li 15.03.2019

**IL RESPONSABILE DEI
SERVIZI FINANZIARIO**

F.to: Dott. SALVATICO Fabrizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N 222 del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Roccaforte Mondovi', li 25/03/2019

IL MESSO COMUNALE

F.to: GERVASONI Laura

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Roccaforte Mondovi', li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE